УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Люльчук

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.

**Документация об аукционе на право размещения объекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов**

**Ориентир зоны размещения объекта**

г. Москва, Крымский вал вл. 9

**Организатор аукциона**: Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького».

**Москва, 2018 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

Наименование разделов и приложений

Извещение о проведении открытого аукциона

Раздел 1. Общие сведения

1.1. Общие положения об аукционе

1.2. Сведения о предмете и объекте аукциона

Раздел 2. Условия участия в аукционе

2.1. Требования к участникам аукциона

2.2. Условия допуска к участию в аукционе

Раздел 3. Подача заявок и допуск заявителя к участию в аукционе. Проведение аукциона. Заключение договора

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.2. Порядок рассмотрения заявок и допуска заявителя к участию в аукционе

3.3. Порядок проведения аукциона

3.4. Заключение договора по результатам аукциона

Приложение № 1 (Сведения о предмете договора)

Приложение № 2 (Информационная карта аукциона)

Приложение № 3 (Форма заявки (заявления) на участие в аукционе)

Приложение № 4 (Проект договора)

Приложение № 5 (Предварительный проект размещения некапитального объекта).

**Извещение:**

о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства **–** Парк аттракционов, ориентир зоны размещения объекта: г. Москва, Крымский вал. вл. 9.

**1. Организатор аукциона:**

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» (ГАУК г. Москвы «ЦПКиО им. М. Горького»)

Место нахождения: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д. 9.

Почтовый адрес: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д. 9.

Телефон: +7 (495) 995 00 20, доб. 2413

Интернет-сайт: <http://www.park-gorkogo.com/>

E-mail: i.strebkova@park-gorkogo.com

Контактное лицо: Стребкова Ирина Алексеевна.

**2. Основание для проведения аукциона:** Приказ Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» от «16» марта 2018г. № 82 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов».

**3.** **Предмет аукциона:** лот №1 **-** право на заключение договора на размещениеобъекта, не являющегося объектом капитального строительства Модульное сборно-разборное сооружение – Парк аттракционов, ориентир зоны размещения объекта: г. Москва, Крымский вал, вл. 9.

**Ориентир зоны размещения Объекта (местоположение):** г. Москва, ул. Крымский вал, вл. 9.

**Размер площади места размещения Объекта: 0,2 Га**

**Вид Объекта:** Парк аттракционов.

**Параметры и характеристики Объекта:** Парк аттракционов в соответствии с предварительным проектом размещения некапитального объекта (Приложение №5). Размещение (установка) Объекта осуществляется не позднее 14 (Четырнадцати) календарный дней с даты подписания договора.

**Период размещения некапитального Объекта:** 3 (Три) года с даты фактического размещения (установки) Объекта.

**Режим работы объекта:** 7 (Семь) дней в неделю с 11:00 до 22:00.

**4.** **Начальная цена предмета аукциона**: 12 635 496 (Двенадцать миллионов шестьсот тридцать пять тысяч четыреста девяносто шесть) рублей 00 копеек.

Срок и порядок внесения итоговой цены предмета аукциона: в соответствии с настоящей документацией об аукционе.

1. **«Шаг» аукциона: 1,5** (Один целый и пять десятых) % – 189 532 (Сто восемьдесят девять тысяч пятьсот тридцать два) рубля 44 копейки.
2. **Требования к содержанию и уборке территории**:согласно постановлениюПравительства Москвы от 9 ноября 1999 г. № 1018 "Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве", а также иных нормативно-правовых актов РФ.
3. **Форма заявки на участие в аукционе, порядок, место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе:** прием заявок на участие ваукционе и документов, указанных в приложении 2, п. 10 настоящей документации, осуществляется организатором аукциона нарочно в письменном виде в запечатанном конверте, заявки с документами принимаются в рабочие дни с 11-00 до 17-00 часов московского времени, пятница и предпраздничные дни – с 11-00 до 16-00 часов московского времени, обед с 13-00 до 14-00 часов московского времени, по адресу: 119049 г. Москва, ул. Крымский вал, д. 9, стр. 45 с «04» апреля 2018 г. по «03» мая 2018 г. В последний день приема заявок заявки принимаются до 16-00 часов московского времени.

На конверте должно быть указано: предмет аукциона, дата проведения аукциона, полное наименование заявителя, его местонахождение, контактный телефон.

1. **Задаток на участие в аукционе.** Для участия в аукционе заявитель обеспечивает поступление задатка в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, на счет Организатора аукциона. Задаток должен поступить на счет Организатора до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.

**Реквизиты для перечисления задатка:**

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького»

Юридический адрес: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9

Адрес местонахождения: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9

Почтовый адрес: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9

ИНН 7706052148

КПП 770601001

ОГРН 1027739258249

Департамент финансов города Москвы

(ЦПКиО им. М. Горького, л/с 21 056 51 000 93 0341)

Счет №: 40302810145254000060

БИК 044525000

Наименования банка: ГУ Банка России по ЦФО г Москва 35

**Порядок возврата задатка:** в соответствии с настоящей документацией обаукционе.

1. **Дата, место и время проведения аукциона:**

Место проведения аукциона: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д.9.

«04» мая 2018г. в 12 час. 00 мин. по московскому времени.

***Для оформления пропуска Участнику аукциона необходимо заранее (не менее, чем за 1 рабочий день) сообщить данные представителя Заявителя Организатору аукциона (пропуск оформляется на физическое лицо).*** Порядокпроведения аукциона – в соответствии с настоящей документацией об аукционе.

**10.** Документация об аукционе размещена на следующих сайтах:http:// http://www.park-gorkogo.com/ и http://www.tender.mos.ru/ и доступна без взимания платы.

Документация об аукционе на бумажном носителе выдается заявителю без взимания платы на основании письменного обращения заявителя в адрес организатора аукциона в течение 2-х рабочих дней с даты получения такого обращения.

**11.** Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднеечем за три календарных дня до дня проведения аукциона.

Организатор аукциона в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня размещения сообщения об отказе в проведение аукциона обязан известить заявителей на участие в аукционе, подавших заявки, о своем отказе в проведение аукциона и в течение 3 (Трёх) рабочих дней возвратить таким заявителям внесенные задатки. Извещение об отказе размещается на следующих сайтах: http:// <http://www.park-gorkogo.com/> и http://www.tender.mos.ru/.

**Раздел 1. Общие сведения**

* 1. **Общие положения об аукционе** 
     1. Настоящий открытый аукцион проводится в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 636-ПП «О размещении и установке на территории города Москвы объектов, не являющимися объектами капитального строительства, и о предоставлении земельных участков для целей, не связанных с капитальным строительством», приказом Департамента культуры города Москвы от 15.02.2013 № 92 «Об утверждении Порядка размещения объектов, не являющихся объектами капитального строительства на земельных участках, предоставленных в пользование учреждениям культуры города Москвы - паркам культуры и отдыха, музеям-усадьбам и музеям-заповедникам, Московскому зоопарку, Московскому объединению по музейной и выставочной работе «Музеон», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующим отношения, связанные с предметом настоящего аукциона.

1. Основание для проведения аукциона: Приказ Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» от «16» марта 2018г. № 82 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов».
2. Организатор аукциона: Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» (ЦПКиО им. М. Горького).
3. Организатор аукциона проводит аукцион в соответствии с условиями и положениями настоящей документации об аукционе, в день, час и по адресу, указанным в извещении о проведении аукциона и приложении № 2 к настоящей документации об аукционе.
4. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, а также аудиозапись аукциона хранятся Организатором аукциона в течение срока действия договора на размещение некапитального объекта, но не менее 5 (Пяти) лет.
   1. **Сведения о предмете и объекте аукциона** 
      1. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства Парк аттракционов (далее «Объект»). Ориентир зоны размещения Объекта (местоположение): г. Москва, ул. Крымский вал, вл. 9.

1.2.2. Сведения об объекте и предмете аукциона указаны в приложениях № 1 и № 2 к настоящей документации об аукционе.

* 1. Начальная цена предмета аукциона и «шаг аукциона» указаны в приложении № 2.
  2. Требования к содержанию и уборке территории указаны в приложении № 2.

**Раздел 2. Условия участия в аукционе**

**2.1. Требования к участникам аукциона**

* 1. Заявителем на участие в аукционе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо, подавшее заявку на участие в аукционе.
  2. Плата за участие в аукционе не взимается.
  3. Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе на бумажном носителе указаны в приложении № 2. Предоставление документации об аукционе в форме электронного документа осуществляется без взимания платы.
  4. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе.
  5. Проект договора на размещение некапитального объекта приведен в приложении № 4 к настоящей документации об аукционе.
  6. Для участия в аукционе заявитель обеспечивает перечисление задатка в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС на счет Организатора аукциона. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика. Задаток должен поступить на счет Организатора аукциона до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.

Непредставление заявителем в составе заявки документа, подтверждающего перечисление суммы задатка, а также не поступление задатка на счет Организатора аукциона в установленный извещением о проведение аукциона срок, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей документации об аукционе и ведет к отказу признания заявителя участником аукциона.

**2.2. Условия допуска к участию в аукционе**

2.2.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) Непредставление документов, необходимых для участия в аукционе, определенных приложением № 2 к настоящей документации, или представление недостоверных сведений. Подача заявки и документов лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий, является предоставлением недостоверных сведений.

б) Не поступление задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона, до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.

1. Отказ в допуске к участию в торгах по иным основаниям, кроме указанных в пункте 2.2.1 настоящей документации об аукционе оснований, не допускается.
2. Место, день и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе указаны в приложении № 2.

**Раздел 3. Подача заявок и допуск заявителя к участию в аукционе. Проведение аукциона. Заключение договора**

**3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

1. Заявитель подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с условиями и требованиями, предусмотренными настоящей документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом на уполномоченное лицо должна быть надлежащим образом оформлена доверенность. Указанная доверенность, в случае подачи заявки и документов для участия в аукционе уполномоченным лицом, включается в комплект подаваемых для участия в аукционе документов.

Доверенность на право подачи заявки и документов для участия в торгах и/или на право участия в аукционе от имени заявителя оформляется на бланке организации-заявителя, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации-заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, при наличии печати у последних), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих печати, и физических лиц).

1. Заявка на участие в аукционе, подготовленная заявителем, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются заявитель и Организатор аукциона должны быть составлены на русском языке.
2. Документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам иностранного права в отношении российских организаций и граждан или иностранных лиц, принимаются Организатором торгов при наличии легализации указанных документов или проставлении апостиля, если иное не установлено международным договором с участием Российской Федерации, а также при наличии нотариально удостоверенного перевода как самих документов, так и документа, подтверждающего их легализацию.
   1. Заявка на участие в аукционе, которую представляет заявитель в соответствии с настоящей документацией об аукционе, должна быть подготовлена строго в соответствии с требованиями настоящей документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением № 3, также для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок документы, указанные в приложении № 2. Сведения, которые содержатся в заявке с прилагаемыми к ней документами, указанными в приложении № 2 настоящей документации об аукционе, не должны допускать двусмысленного толкования.
   2. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, подписанную заявителем или лицом, им уполномоченным, и скрепленную печатью заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, при наличии печати у последних), либо подписью заявителя (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих печати, и физических лиц).
   3. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются заявителю, кроме документов по отозванным заявителями заявкам на участие в аукционе в соответствии с п. 3.1.10 настоящей документации об аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается заявителю в день ее поступления.
   4. Один заявитель вправе подать только одну заявку на каждый лот аукциона.
   5. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении аукциона.
   6. При приеме заявки регистрируются Специализированной организацией в журнале регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок. Лицо, подающее заявку в конверте, должно иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Запись регистрации заявки на участие в аукционе включает регистрационный номер заявки, наименование заявителя, дату, время, способ подачи, фамилию, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность подавшего заявку. По требованию заявителя Специализированная организация выдает расписку в получении конверта с документами с указанием даты и времени его получения, а также регистрационного номера заявки на участие в аукционе.
   7. Заявитель имеет право отозвать принятую Специализированной организацией заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить внесенный задаток заявителю в течение трех рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

**3.2. Порядок рассмотрения заявок и допуска заявителя к участию в аукционе**

1. Организатор аукциона ведет протокол приема заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа. Протокол приема заявок подписывается Организатором аукциона в течение одного дня со дня после окончания срока приема заявок. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола приема заявок.
2. Заявители, признанные участниками аукциона, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня после подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.
3. Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.
4. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:
   1. в аукционе участвовали менее двух участников;
   2. на участие в аукционе по данному лоту не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе по данному лоту принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного заявителя.
5. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в ч. 1 п. 3.2.4 настоящей документации, единственный участник вправе, а Организатор аукциона обязан заключить договор на размещение некапитального объекта по начальной цене аукциона.

**3.3. Порядок проведения аукциона**

3.3.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона в день проведения аукциона в течение 30 (Тридцати) минут до начала проведения аукциона, указанного в извещении. Для регистрации участник (представитель участника) аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Представитель участника аукциона должен иметь документ, подтверждающий полномочие представлять интересы участника на аукционе (выписка из протокола общего собрания участников (акционеров)/решение об избрании исполнительного органа юридического лица и др., заверенные подписью руководителя организации и печатью организации либо оригинал доверенности). Доверенность оформляется надлежащим образом на бланке организации-участника, за подписью уполномоченного лица, скрепленной печатью организации-участника (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, при наличии печати у последних), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, не имеющих печати, и физических лиц).

1. Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведение аукциона, на "шаг аукциона".
2. Перед началом аукциона аукционист озвучивает правила проведения аукциона. Аукцион проводится в следующем порядке:
3. аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной цены предмета аукциона, "шага аукциона";
4. участник аукциона поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона";
5. аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом цены предмета аукциона, а также новую цену предмета аукциона, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона";
6. аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены предмета аукциона о своем согласии заключить договор по объявленной аукционистом цене аукциона, увеличенной на «шаг аукциона» не заявил больше ни один участник аукциона (не поднял карточку).

В этом случае аукционист объявляет об окончание аукциона, номера карточек и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

3.3.4. Победителем аукциона признается лицо, выразившее свое согласие на заключение договора по наиболее высокой цене предмета аукциона.

В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона больше ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

3.3.5. Организатор аукциона ведет аудиозапись процедуры аукциона.

3.3.6. Результаты аукциона оформляются протоколом, который в день проведения аукциона подписывается Организатором аукциона, победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах: по одному для Организатора аукциона, победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

В протоколе указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, начальной цене предмета аукциона, предложениях о цене аукциона победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (для физического лица) победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

1. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатков денежные средства участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

Организатор аукциона в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня подписания договора на размещение некапитального объекта с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

При заключении договора на размещение некапитального объекта с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, сумма внесенного им задатка засчитывается Организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

В том случае, если сумма задатка превышает цену договора на размещение некапитального объекта, Организатор аукциона обязан возвратить участнику аукциона денежные средства в части, превышающей цену договора.

1. В случаях если аукцион был признан несостоявшимся и по его результатам не заключен договор на размещение некапитального объекта либо если победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признаны уклонившимися от заключения договора на размещение некапитального объекта, либо если досрочно расторгнут договор на размещение некапитального объекта, Организатор аукциона обязан объявить о проведении повторного аукциона.
2. Информация о результатах аукциона размещается Организатором аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона на следующих сайтах http://www.park-gorkogo.com/ и http://www.tender.mos.ru/.

**3.4. Заключение договора по результатам аукциона**

1. Победитель аукциона и Организатор аукциона в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня проведения аукциона подписывают договор на размещение некапитального объекта, к которому прикладывается ситуационный план (схема ситуационного плана) размещения некапитального объекта в границах места его размещения в соответствии с предварительным проектом размещения некапитального объекта. Проект договора представлен в приложении № 4 к настоящей документации.
2. Договор на размещение некапитального объекта заключается только после передачи участником аукциона, с которым заключается договор, Организатору аукциона денежных средств (гарантийная сумма) в размере, составляющем 1/6 от итоговой цены аукциона на право размещения некапитального объекта (либо цены итогового предложения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона).

В том случае, если задаток составляет менее 1/6 от итоговой цены аукциона, участник аукциона, с которым заключается договор, производит оплату указанной суммы путем перечисления денежных средств в размере разницы между задатком и 1/6 от итоговой цены аукциона.

В том случае, если задаток составляет более 1/6 от итоговой цены аукциона, Организатор аукциона перечисляет денежные средства в размере разницы между задатком и 1/6 от итоговой цены аукциона в счет очередных платежей по договору на размещение некапитального объекта.

3.4.3. Участник аукциона, с которым заключается договор на размещение некапитального объекта, вносит вышеуказанные денежные средства на расчетный счет Организатора аукциона, после подписания протокола о результатах аукциона и до подачи заявления о выдаче договора.

**Реквизиты для зачисления средств гарантийной суммы:**

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького»

Юридический адрес: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9

Адрес местонахождения: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9

Почтовый адрес: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9

ИНН 7706052148

КПП 770601001

ОГРН 1027739258249

Департамент финансов города Москвы

(ЦПКиО им. М. Горького, л/с 21 056 51 000 93 0341)

Счет №: 40302810145254000060

БИК 044525000

Наименования банка: ГУ Банка России по ЦФО г Москва 35

Факт перечисления денежных средств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты).

3.4.4. В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, отказались от подписания протокола о результатах аукциона, и (или) не обратились к Организатору аукциона с заявлением о заключении договора на размещение некапитального объекта в установленный срок (п. 3.4.1), и (или) не передали Организатору аукциона денежные средства в размере, установленном пунктом 3.4.2. настоящей документации об аукционе, победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признаются уклонившимися от заключения договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

3.4.5. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Организатор аукциона заключает договор на размещение некапитального объекта с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего лучшее предложение о цене предмета аукциона после победителя, является обязательным.

3.4.6. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, Организатор аукциона уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по телефону, электронной почте или телеграммой с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе, о необходимости обращения к Организатору аукциона с заявлением о подготовке и выдаче договора на размещение некапитального объекта с обязательным выполнением требований пункта 3.4.2 настоящей документации об аукционе.

Также указанная в настоящем пункте информация размещается на сайтах <http://www.park-gorkogo.com/> и http://www.tender.mos.ru/.

3.4.7. Организатор направляет телеграмму с уведомлением о вручении не позднее следующего рабочего дня, когда Организатору аукциона стало известно об уклонении победителя аукциона от заключения договора. В этот же срок Организатор аукциона размещает указанную в пункте 3.4.6 настоящей документации информацию об аукционе на сайтах http://www.park-gorkogo.com/ и http://www.tender.mos.ru/.

В течение 5 (Пяти) дней с даты уведомления участник аукциона обязан обратиться к Организатору аукциона с заявлением, указанным в пункте 3.4.6 настоящей документации об аукционе.

Приложение № 1

к документации об аукционе

**СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ДОГОВОРА**

**Предмет договора:** право на заключение договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов.

**Ориентир зоны размещения Объекта (местоположение):** г. Москва, ул. Крымский вал, вл. 9.

**Размер площади места размещения Объекта:** 0,2 Га.

**Вид Объекта:** Парк аттракционов.

**Параметры и характеристики Объекта:** Парк аттракционов в соответствии с предварительным проектом размещения некапитального объекта (Приложение №5). Размещение (установка) Объекта осуществляется не позднее 14 (Четырнадцати) календарный дней с даты подписания настоящего договора.

**Период размещения некапитального Объекта:** 3 (Три) года фактического размещения (установки) Объекта.

**Режим работы Объекта:** 7 (Семь) дней в неделю с 11:00 до 22:00.

Изменение режима работы возможно исключительно при условии предварительного письменного согласования с ГАУК г. Москвы «ЦПКиО им. М. Горького».

Предприниматель обеспечивает разработку Основного Проекта на размещение некапитального Объекта и предоставляет их Учреждению не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

Приложение № 2 к

документации об аукционе

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА № 1 (ЛОТ № 1)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование разделов** | **Содержание разделов** |
| 1. | Организатор аукциона. | Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» (ЦПКиО им. М. Горького).  Место нахождения: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д.9.  Почтовый адрес: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д.9.  Телефон: 8 (495) 995 00 20, доб. 2413  Интернет-сайт: <http://www.park-gorkogo.com/>  E-mail: i.strebkova@park-gorkogo.com  Контактное лицо: Стребкова Ирина Алексеевна. |
| 2. | Предмет аукциона. | Право на заключение договора на размещениеобъекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов.  **Ориентир зоны размещения Объекта (местоположение):** г. Москва, ул. Крымский вал, вл. 9.  **Размер площади места размещения Объекта:** 0,2 Га.  **Вид Объекта:** Парк аттракционов.  **Параметры и характеристики Объекта:** Парк аттракционов в соответствии с предварительным проектом размещения некапитального объекта (Приложение № 5 к аукционной документации). Размещение (установка) Объекта осуществляется не позднее 14 (Четырнадцати) календарный дней с даты подписания настоящего договора.  **Период размещения некапитального Объекта:** 3 (Три) года с даты фактического размещения (установки) Объекта.  **Режим работы объекта:** 7 (Семь) дней в неделю с 11:00 до 22:00. |
| 3. | Начальная цена предмета аукциона. | 12 635 496 (Двенадцать миллионов шестьсот тридцать пять тысяч четыреста девяносто шесть) рублей 00 копеек. |
| 4. | Шаг аукциона. | 1,5 (Одна целая и пять десятых) % – 189 532 (Сто восемьдесят девять тысяч пятьсот тридцать два) рубля 44 копейки. |
| 5. | Место, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе. | Прием заявок на участие ваукционе и документов, указанных в приложении 2, п. 10 настоящей документации, осуществляется Организатором торгов нарочно в письменном виде в запечатанном конверте, заявки с документами принимаются в рабочие дни с 10-00 до 16-00 часов московского времени, пятница и предпраздничные дни – с 10-00 до 15-00 часов московского времени, обед с 13-00 до 14-00 часов московского времени, по адресу: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9, стр. 45, кабинет № 8/1 с «04» апреля 2018 г. по «03» мая 2018 г. В последний день приема заявок заявки принимаются до 16-00 часов московского времени.  Заявки на участие в аукционе с прилагаемыми документами принимаются в письменной форме в запечатанном конверте.  На конверте должно быть указано: предмет аукциона, дата проведения аукциона, полное наименование заявителя, его местонахождение, контактный телефон. |
| 6. | Место, дата и время аукциона. | Место проведения аукциона: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д.9, стр. 45.  «04» мая 2018 г. в 12 час. 00 мин. по московскому времени |
| 7. | Требования к содержанию и уборке территории. | Согласно постановлению Правительства Москвы от 9 ноября 1999 г. № 1018 "Об утверждении Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка в г. Москве", а также иных нормативно правовых актов Российской Федерации |
| 8. | Стоимость и порядок выдачи документации об аукционе. | Документация об аукционе размещена на следующих сайтах: http:// <http://www.park-gorkogo.com/> и http://www.tender.mos.ru/ и доступна без взимания платы. Документация об аукционе на бумажном носителе выдается без взимания платы на основании письменного обращения заявителя к Организатору аукциона в течение 2-х рабочих дней с даты получения такого обращения. |
| 9. | Документы, предоставляемые для участия в аукционе. | Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведение аукциона срок следующие документы:  1) заявку на участие в аукционе по утвержденной форме. Заявка должна быть подготовлена в соответствии с требованиями документации об аукционе, по форме в соответствии с приложением 3 и должна содержать банковские реквизиты заявителя для возврата задатка;  2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки), выданную не позднее 2-х месяцев до даты приема заявок - для юридических лиц; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных нотариально заверенная копия такой выписки) выданную не позднее 2-х месяцев до даты приема заявок - для индивидуальных предпринимателей;  3) платежный документ, подтверждающий внесение задатка.  От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом на уполномоченное лицо должна быть надлежащим образом оформлена доверенность. Указанная доверенность, в случае подачи заявки и документов для участия в аукционе уполномоченным лицом, включается в комплект подаваемых для участия в аукционе документов.  Доверенность на право подачи заявки и документов для участия в торгах и/или на право участия в аукционе от имени заявителя оформляется на бланке организации-заявителя, за подписью уполномоченного исполнительного органа, скрепленной печатью организации-заявителя (для юридических лиц), либо оформляется нотариально (для индивидуальных предпринимателей, физических лиц). |
| 10. | Задаток на участие в аукционе. | Для участия в аукционе заявительобеспечивает поступление задатка в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, без НДС, на счет Организатора аукциона. Задаток должен поступить на счет Организатора до дня окончания приема заявок и документов для участия в аукционе.  **Реквизиты для перечисления задатка:**  Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького».  Юридический адрес: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9  Адрес местонахождения: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9  Почтовый адрес: 119049 г. Москва ул. Крымский Вал, д. 9  ИНН 7706052148  КПП 770601001  ОГРН 1027739258249  Департамент финансов города Москвы  (ЦПКиО им. М. Горького, л/с 21 056 51 000 93 0341)  Счет №: 40302810145254000060  БИК 044525000  Наименования банка: ГУ Банка России по ЦФО г Москва 35  **Порядок возврата задатка:** в соответствии с настоящей документацией обаукционе.  Непредставление заявителем в составе заявки документа, подтверждающего перечисление суммы задатка, а также не поступление задатка на счет Организатора аукциона в установленный извещением о проведение аукциона срок, считается существенным отклонением от требований и условий настоящей документации об аукционе и ведет к отказу признания заявителя участником аукциона |

Приложение № 3 к документации об аукционе

**Форма заявки (заявления) на участие в аукционе**

**БЛАНК ЗАЯВИТЕЛЯ**

(если имеется фирменный бланк)

**В Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького»**

**Заявка на участие в аукционе № \_\_\_\_ (лот № \_\_\_\_)**

1. Изучив утвержденную документацию об аукционе на право заключения договора на размещение объекта, не являющегося объектом капитального строительства – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ориентир зоны размещения объекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, назначение объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе проект договора, техническую часть документации об аукционе, предварительный проект размещения объекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование заявителя)* (ОГРН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место нахождения юридического лица/адрес регистрации индивидуального предпринимателя,

физического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование должности руководителя* *заявителя и его Ф.И.О.)* сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях

* в соответствии с требованиями, установленными документацией об аукционе.
  + случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование* *заявителя)* победителем аукциона,обязуемся подписать договор на размещениенекапитального объекта в редакции и в сроки, установленные в документации об аукционе, и осуществлять функции Предпринимателя по предмету аукциона.

2. В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование заявителя)*

победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, обязуемся подписать протокол о результатах аукциона в день проведения аукциона.

3. Мы уведомлены, что в случае признания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование заявителя)* победителем аукциона и (или) участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене аукциона, и нашего отказа от подписания протокола о результатах аукциона и (или) не обращения к Организатору аукциона с заявлением о заключении договора на размещение некапитального объекта в установленный

срок, и (или) не передачи Организатору аукциона денежных средств в размере, установленном пунктом 3.4.2 документации об аукционе,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование заявителя)* будет признан(о) уклонившимся от заключения договора, и денежные средства,

внесенные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование заявителя)* в качестве задатка, не возвращаются.

4. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором аукциона нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Ф.И.О.,* *контактный* *телефон уполномоченного заявителем лица).*

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу. Наша организация несет полную ответственность за получение сведений уполномоченным лицом.

5. Объявляем, что до заключения договора на размещение некапитального объекта данная заявка будет считаться имеющей силу договора между Организатором аукциона - Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(полное наименование* *заявителя на участие в аукционе)*.

6. Наше место нахождения (адрес):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Корреспонденцию для нас просим направлять по почтовому адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Мы уведомлены, что в случае несоответствия заявки требованиям документации об аукционе, установленной документацией форме, можем быть не допущены к участию в аукционе.
2. Мы несем полную ответственность за предоставление недостоверной, неполной и/или ложной информации в соответствии с документацией об аукционе и действующим законодательством РФ.

Приложение к заявке: опись представленных документов на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(должность)* *(подпись)* *(ФИО)*

*М.П.*

Приложение № 4

к документации об аукционе

**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕКАПИТАЛЬНОГО ОБЪЕКТА**

**ПАРК АТТРАКЦИОНОВ**

г. Москва "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького» в лице Директора **Люльчук М.В**., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Предприниматель", с другой стороны, далее вместе именуемые "Стороны", а по отдельности - "Сторона", заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора и общие условия**

1.1. В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 13 ноября 2012 г. № 636-ПП, приказом Департамента культуры города Москвы от 15 февраля 2013 г. № 92 и предварительным проектом размещения некапитального объекта, согласованным Департаментом культуры города Москвы, Учреждение предоставляет Предпринимателю право разместить на земельном участке, принадлежащем Учреждению на праве постоянного (бессрочного пользования) по адресу: г. Москва, Крымский вал вл. 9, объект, не являющийся объектом капитального строительства Парк аттракционов, далее по тексту договора «Объект».

Вид Объекта: Парк аттракционов.

Назначение Объекта: развлекательная детская площадка.

Место размещения Объекта, габариты, внешний вид, иные требования к Объекту указаны в предварительном проекте размещения некапитального Объекта (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Предприниматель обязуется вносить плату за право размещения Объекта согласно [разделу](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par317) 4 настоящего Договора, разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего Договора функционирование и эксплуатацию Объекта самостоятельно, своими силами и за свой счет на высоком профессиональном уровне на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, федеральным законодательством и нормативными актами города Москвы, после окончания срока действия настоящего Договора освободить место размещения Объекта.

1.3. Режим работы Объекта – 7 (Семь) дней в неделю с 11:00 до 22:00.

Изменение режима работы возможно исключительно при условии предварительного письменного согласования с Учреждением.

1.4. Стороны подтверждают, что заключение настоящего Договора не противоречит их Уставам, не представляет собой для них крупную сделку и/или сделку с заинтересованностью, у Предпринимателя отсутствуют признаки несостоятельности (банкротства), а Учреждение не нуждается в соблюдении порядка, установленного ст. 14-17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях".

1.5. Размещение Объекта осуществляется Предпринимателем в соответствии с предварительным и основным проектами размещения некапитального объекта в следующие сроки:

1.5.1. Предприниматель обеспечивает разработку Основного Проекта на размещение некапитального Объекта и предоставляет их Учреждению не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

1.5.2. Фактическое размещение (установка) Объекта осуществляется Предпринимателем не позднее 14 (Четырнадцати) календарный дней с даты подписания настоящего договора.

1.5.3. Период размещения Объекта составляет 3 (Три) года с даты фактического размещения (установки) Объекта, указанной в [п. 1.5.2](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par272) настоящего Договора.

1.6. Ввиду того, что Объект не является объектом недвижимого имущества, настоящий Договор и Объект не подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном для регистрации недвижимого имущества и сделок с ним.

1. **Правовой статус и режим использования территории**
   1. Земельный участок, на котором размещается Объект (далее – Земельный участок), находится в собственности города Москвы и принадлежит Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования (свидетельство о государственной регистрации права 77-АС 044109 от 28.01.2015г).
   2. Земельный участок находится в границах территории объекта культурного наследия регионального значения (произведения ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства) «Центральный Парк культуры и отдыха им. Горького». В случае изменения статуса Земельного участка, в частности, закрепления за Земельным участком статуса особо охраняемой природной территории Учреждение незамедлительно уведомит об этом Предпринимателя, и Стороны несут соответствующие изменения в настоящий Договор, для обеспечения соблюдения Предпринимателем при размещении и использовании Объекта требований законодательства Российской Федерации и г. Москвы об особо охраняемых природных территориях.

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. **Предприниматель имеет право:**

3.1.1. Разместить Объект в соответствии с условиями Основного Проекта на размещение Объекта и условиями настоящего Договора.

3.1.2. Использовать Объект для целей, предусмотренных [п. 1.1](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par262) настоящего Договора, в соответствии с предварительным проектом размещения некапитального объекта, а также в соответствии с требованиями федерального законодательства и нормативных актов города Москвы.

3.1.3. В случае изменения градостроительной ситуации и внесения в связи с этим изменений в Предварительный и (или) Основной Проект размещения Объекта за свой счет и в установленные сроки переместить Объект с места его размещения на компенсационное место размещения, определяемое Учреждением в каждом конкретном случае.

3.2. **Предприниматель обязан:**

3.2.1. Заключить Договор на размещение Объекта в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня проведения аукциона на право размещения некапитального объекта.

3.2.2. Обеспечить своевременную разработку основного проекта размещения некапитального Объекта.

3.2.3. Своевременно приступить к размещению и эксплуатации Объекта в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.2.4. Обеспечить сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего Договора в соответствии с согласованными Сторонами характеристиками и фотографиями образцов, приведенными в предварительном и основном проектах размещения некапитального объекта.

3.2.5. Действовать в соответствии с законодательством об эксплуатации аттракционов.

3.2.6. Вносить плату за размещение Объекта в соответствии с настоящим Договором.

3.2.7. Сохранять согласованные Сторонами вид и назначение Объекта, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.2.8. Осуществлять деятельность по исполнению настоящего Договора исключительно в согласованном Сторонами порядке, а также в соответствии с требованиями федерального законодательства и законодательства города Москвы, а также иных нормативных актов.

3.2.9. При необходимости обеспечить за свой счет благоустройство и оборудование места размещения Объекта.

3.2.10. Обеспечить своих сотрудников форменной одеждой.

3.2.11. Обеспечить соблюдение сотрудниками действующего законодательства, в том числе наличие у них необходимой разрешительной документации.

3.2.12. Обеспечить соблюдение сотрудниками, представителями Предпринимателя и иными привлеченными им лицами правил поведения в общественных местах, норм вежливости, а также предпринять все усилия для того, чтобы указанные лица вели себя культурно и доброжелательно с посетителями Парка.

3.2.13. Заблаговременно предоставлять Парку списки сотрудников Предпринимателя, осуществляющих эксплуатацию Объекта, а также информацию об используемых автотранспортных средствах.

3.2.14. Заключить договор страхования риска ответственности за причинение вреда в пользу третьих лиц, которым может быть причинён вред или ущерб на сумму страхового возмещения не менее чем 5 000 000 (пять миллионов) рублей 00 копеек в одной из перечисленных страховых компаний: ОАО «АльфаСтрахование», ОАО «Военно-страховая компания», ООО «Страховая компания ВТБ Страхование», ОАО «Ингосстрах», ЗАО «Московская акционерная страховая компания», ОСАО «РЕСО-Гарантия», ООО «Группа Ренессанс Страхование», ОАО «Страховая компания РОСНО», ОАО «Российская Государственная страховая компания», ОАО «Страховое общество газовой промышленности», ЗАО «Страховая группа УралСиб», ОАО «Страховая акционерная компания ЭНЕРГОГАРАНТ». Срок действия такого договора страхования не может быть меньше срока действия Договора. Копия страхового полиса, заверенная Страховщиком или его представителем, должна быть предоставлена Парку до подписания настоящего Договора по акту приема-передачи.

3.2.15. Обеспечить наличие на Объекте копии настоящего Договора, копии Договора страхования риска ответственности за причинение вреда в пользу третьих лиц, которым может быть причинен вред, заверенных копий разрешительной документации, требуемых действующим законодательством, подтверждающих соответствие Объекта нормам безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, а также иным требованиям действующего законодательства.

3.2.16. Обеспечить при размещении и использовании Объекта строгое соблюдение требований градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил.

3.2.17. Обеспечивать чистоту вблизи Объекта путем регулярной уборки твердых бытовых отходов с территории в радиусе 10 (Десяти) метров от места размещения Объектов.

3.2.18. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, а также не наносить вред окружающей историко-культурной и природной среде, правам и законным интересам Парка и других лиц.

3.2.19. При эксплуатации Объекта не совершать действия, которые могут привести к повреждению, разрушению или уничтожению, изменению облика и интерьера Парка, и другие действия, могущие причинить вред объектам культурного наследия и любому иному имуществу, находящемуся на территории Парка.

3.2.20. По требованию Парка и в установленный Парком срок, возмещать ущерб, причиненный Парку по вине Предпринимателя, в том числе косвенной, в случае повреждения, разрушения или уничтожения, изменения облика и интерьера Парка, в том числе и уничтожения газона. Нарушение фиксируется актом фиксации нарушения, согласно п. 3.3.4.

3.2.21. По требованию Парка и в установленный Парком срок возмещать материальный ущерб, причиненный Парку и/или третьим лицам, включая посетителей Парка, действиями и/или бездействием сотрудников и/или представителей Предпринимателя, либо компенсировать Парку на основании соответствующего требования и в установленный Парком срок суммы, обоснованно уплаченные Парком третьим лицам.

3.2.22. Обеспечить бесперебойную работу Объекта в соответствии с согласованным Сторонами режимом работы, кроме случаев, когда перебои в работе Объекта вызваны атмосферными явлениями (ураганный ветер, проливные дожди) и иными обстоятельствами, не зависящими от воли Сторон и исключающими такое использование, что должно быть подтверждено соответствующими документами.

3.2.23. Обеспечивать беспрепятственный доступ представителей Объединения административно-технических инспекций города Москвы для осуществления надзора и контроля за техническим состоянием Объекта.

3.2.24. В 14-дневный срок с даты прекращения действия настоящего Договора обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения. Предприниматель соглашается, что Учреждение при прекращении действия Договора и истечении 14-дневного срока на добровольные демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения, самостоятельно обеспечивает демонтаж и (или) перемещение некапитального объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных Объектов. В случае отказа Предпринимателя, в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз данного Объекта с места его размещения в 14-дневный срок после прекращения настоящего Договора, Учреждение не несет ответственность за состояние и сохранность данного Объекта и товаров, оборудования или иного имущества, находящихся в (на) Объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно установленных объектов.

3.2.25. Возмещать Учреждению расходы по оплате электричества и иных коммунальных платежей, и эксплуатационных услуг (включая вывоз мусора, благоустройство территории), предоставляемых Учреждением на основании отдельного дополнительного соглашения между Сторонами.

3.2.26. Предпринимателю запрещается:

* заезд, движение, остановка и стоянка механизированных средств на территории Учреждения без специального разрешения, выдаваемого администрацией Учреждения и вне установленного Учреждением времени с 23:00 до 09:00;
* нарушение почвенного покрова, зеленых насаждений, порча асфальтового покрытия;
* сброс неочищенных сточных вод в водные объекты и их замусоривание;
* загрязнение территории, почв, захламление территории.

3.2.27. При исполнении настоящего Договора Предприниматель обязуется соблюдать все существующие правила, не нарушать запреты и предписания, действующие в Учреждении в отношении порядка поведения на территории и использования расположенных в нём объектов, а также новые правила, запреты и предписания, введенные Учреждением после подписания настоящего Договора, о которых Учреждение обязуется незамедлительно уведомлять Предпринимателя в письменном виде.

**3.3. Учреждение имеет право:**

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Предпринимателем условий настоящего Договора на месте размещения Объекта.

3.3.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случае, если Предприниматель размещает Объект, функциональное назначение которого не соответствует назначению объекта, определенному в [п. 1.1](#sub_4078) настоящего Договора, а также в случае несоответствия вида, параметров и характеристик размещаемого Объекта видам, параметрам и характеристикам объекта благоустройства территории, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, установленное [постановлением](garantF1://70119470.0) Правительства Москвы от

27.08.2012 № 432-ПП "О видах, параметрах и характеристиках объектов благоустройства территории, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, и видах работ по изменению объектов капитального строительства и (или) их частей, не затрагивающих конструктивные и иные характеристики их надежности и безопасности, не нарушающих права третьих лиц и не превышающих предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительными планами соответствующих земельных участков, для выполнения которых не требуется получение разрешения на строительство", и иным условиям настоящего Договора.

3.3.3. В случае отказа Предпринимателя демонтировать и вывезти Объект при прекращении Договора в установленном порядке самостоятельно, с отнесением расходов за счет Предпринимателя, осуществить указанные действия и обеспечить ответственное хранение Объекта.

3.3.4. В случае наличия претензий по деятельности Предпринимателя, размещению Объекта на территории Учреждения предъявить претензии Предпринимателю путем их направления по адресу Предпринимателя, указанному в разделе 8 настоящего Договора, а также составить односторонний акт фиксации нарушений по размещению Объекта, внешнего вида Объекта и/или его работников.

**3.4. Учреждение обязано:**

3.4.1. Предоставить Предпринимателю право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4.2. Обеспечить реализацию права на размещение и эксплуатацию Объекта в соответствии с настоящим Договором, Дополнительными соглашениями и приложениями к нему.

**4. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов**

4.1. Плата за право размещения Объекта устанавливается в размере итоговой цены аукциона, за которую Предприниматель приобрел право на заключение настоящего Договора, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_копеек (далее - Цена), в том числе НДС 18 % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп.

4.2. Цена, установленная [п. 4.1](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par319), не может быть изменена по соглашению Сторон.

4.3. В соответствии с условиями проведения аукциона Предприниматель до заключения настоящего Договора перечисляет Учреждению задаток в размере 500 000 (Пятьсот тысяч рублей) рублей 00 копеек.

Указанные денежные средства засчитываются в качестве гарантийной денежной суммы, которая обеспечивает надлежащее исполнение Предпринимателем обязательств в рамках настоящего Договора. В случае если задаток составляет менее 1/6 от итоговой цены аукциона, участник аукциона, с которым заключается договор, производит оплату указанной суммы путем перечисления денежных средств в размере разницы между задатком и 1/6 от итоговой цены аукциона.

В плату за размещение Объекта не включены:

- коммунальные услуги;

- накладные расходы;

- уборка Земельного участка, в 10-ти метровой зоне от места размещения Объекта от мусора и снега, в том числе наледи и снега;

- охрана Объекта.

4.4. Денежные средства за право размещения Объекта уплачивается предпринимателем равными долями, 1/36 (Одной тридцать шестой) части от итоговой цены аукциона (либо цены итогового предложения участника аукциона, сделавшего предпоследнего предложение о цене аукциона) ежемесячно, не позднее 10-го числа текущего месяца.

Первый платеж Предприниматель вносит в течение 5 (Пять) рабочих дней с момента подписания Договора. Первый платеж рассчитывается исходя из ежемесячного платежа по количеству календарных дней, остающихся до конца расчетного периода (месяца) со дня подписания Сторонами настоящего Договора.

4.5. За счет гарантийной денежной суммы могут быть полностью или частично удовлетворены в одностороннем порядке требования Учреждения:

- об уплате сумм, причитающихся Учреждению за право размещения Объекта (цены), а также иных платежей, оплата которых предусмотрена настоящим Договором, дополнительными соглашениями и приложениями к нему;

- об уплате неустойки (штрафов, пени) вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Предпринимателем своих обязательств по настоящему Договору.

Удовлетворение требований Учреждения за счет гарантийной суммы производится в случае не устранения Предпринимателем допущенных нарушений в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования Учреждения.

4.6. Если гарантийная денежная сумма окажется недостаточной для удовлетворения требований Учреждения в полном объеме, в первую очередь погашаются издержки Учреждения по получению такого удовлетворения, во вторую - неустойки (штрафы, пени), в третью - сумма основного долга.

За счет гарантийной денежной суммы требования Учреждения удовлетворяются без обращения в судебные органы.

4.7. Гарантийная денежная сумма подлежит восполнению Предпринимателем до первоначального размера в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения от Учреждения письменного уведомления о частичном или полном удовлетворении требований Учреждения за счет гарантийной денежной суммы, в котором должен быть указан размер удержанной суммы и основания ее удержания.

4.8. Гарантийная денежная сумма зачитывается в счет оплаты Цены Договора за последний расчетный период срока действия настоящего Договора. Неиспользованная часть гарантийной денежной суммы подлежит возврату Предпринимателю в течение 5 (Пяти) рабочих дней после окончания последнего месяца размещения Объекта.

**5. Срок действия Договора.**

**Изменение и досрочное прекращение Договора**

5.1. Настоящий Договор действует с момента его подписания Сторонами и до окончания периода размещения, указанного в п. 1.5.3 Договора, а в части оплаты до полного исполнения обязательств по Договору.

5.2. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения Дополнительного соглашения к Договору, подписываемого обеими Сторонами.

5.3. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению в случаях:

1) ликвидации/прекращения деятельности Предпринимателя как юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

2) прекращения у Учреждения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком в случаях, предусмотренных ст. 45 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) по соглашению Сторон.

5.4. Учреждение вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления уведомления Предпринимателю, в том числе в случаях:

1) размещения Предпринимателем Объекта, назначение которого не соответствует условиям настоящего Договора, а также в случае не соответствия вида, параметров и характеристик Объекта видам, параметрам и характеристикам объекта благоустройства территории, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, установленное [постановлением](garantF1://70119470.0) Правительства Москвы от 27.08.2012 № 432-ПП «О видах, параметрах и характеристиках объектов благоустройства территории, для размещения которых не требуется получение разрешения на строительство, и видах работ по изменению объектов капитального строительства и (или) их частей, не затрагивающих конструктивные и иные характеристики их надежности и безопасности, не нарушающих права третьих лиц и не превышающих предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, установленные градостроительными планами соответствующих земельных участков, для выполнения которых не требуется получение разрешения на строительство»;

2) однократного нарушения Предпринимателем существенных условий Договора, к которым в том числе относятся правила эксплуатации Объекта и места его размещения, условия, содержащиеся в п. [1.5](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par270), [3.2.](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par292)4 - 3.2.27 настоящего Договора;

3) однократного нарушения Предпринимателем платежа по настоящему Договору, если такое нарушение не устранено в течение 1 (Одного) дня с момента направления Учреждением уведомления о необходимости устранения соответствующего нарушения либо в иной согласованный сторонами срок;

4) ненадлежащего исполнения Предпринимателем иных обязательств по настоящему Договору;

5) внесения изменений в действующее законодательство, включая нормативные акты Правительства г. Москвы, которые делают реализацию настоящего Договора невозможной и/или противоречащей действующему законодательству;

6) если размещение Объекта затрудняет исполнение работ по обустройству территории Учреждения, либо работы, производимые Учреждением, затрудняют работу Объекта.

5.5. В случае отказа Учреждения от исполнения Договора в порядке, предусмотренном п. 5.4 Договор считается расторгнутым с момента получения Предпринимателем соответствующего письменного уведомления.

5.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора по причинам, не зависящим от Предпринимателя, Учреждение осуществляет возврат Гарантийной денежной суммы, за вычетом всех сумм, предусмотренных настоящим Договором, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты расторжения Договора.

**6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Учреждение не несет ответственности за:

- перебои с электроэнергией, поставкой коммунальных услуг на территории Учреждения;

- сохранность имущества Предпринимателя, включая Объект.

6.3. За просрочку платежей, установленных настоящим Договором, Предприниматель обязуется по требованию Учреждения и в сроки, указанные Учреждением, выплатить Учреждению штрафную неустойку (пени) в размере 0,5% (Ноль целях пять десятых процента) от суммы, подлежащей уплате Учреждению, за каждый день просрочки исполнения денежного обязательства.

6.4. В случае размещения Объекта с нарушениями его вида, назначения, места размещения и режима работы, а также в случае нарушения [пунктов 3.2.](file:///C:\Users\Константин\Desktop\05%20горького\00%20конкурс%20размещение\1201\договор%20на%20размещение%20каруселей%2012.01%20.docx#Par292)2 — 3.2.27 настоящего Договора Предприниматель выплачивает Учреждению неустойку в виде штрафа в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей за каждый случай нарушения и 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек за каждый повторный случай, а также возмещает Учреждению причиненный реальный ущерб согласно двухстороннему акту по причинению реального ущерба.

6.5. В случае нарушения Предпринимателем режима объекта культурного наследия, помимо установленной законодательством уголовной и административной ответственности, Учреждение имеет право применить к Предпринимателю меры гражданско-правовой ответственности, в том числе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать с Предпринимателя полного возмещения убытков, причиненных указанным нарушением и досрочным расторжением Договора, а также выплаты компенсации в полном размере административных и иных санкций, которые могут быть применены к Учреждению со стороны уполномоченных государственных в связи с вышеуказанными нарушениями, совершенными Предпринимателем.

6.6. В случае предъявления Учреждению, каких бы то ни было требований со стороны третьих лиц Учреждение обязано незамедлительно известить об этом Предпринимателя, который привлекается к урегулированию ситуации. В случае удовлетворения Учреждением требований третьих лиц на основании вступившего в силу судебного решения, постановления уполномоченного государственного органа Предприниматель компенсирует Учреждению суммы, выплаченные Учреждением третьим лицам на основании вступившего в силу судебного решения, постановления уполномоченного государственного органа.

6.7. Привлечение Предпринимателя к ответственности, установленной Договором, не освобождает Предпринимателя от выполнения обязательств по Договору.

* 1. Предприниматель несет ответственность перед Учреждением за ущерб, утрату, хищение имущества, находящегося на территории Учреждения, в полном объеме в размере стоимости, установленной отчетом независимого оценщика, назначенного Учреждением или на основании специальной комиссии сотрудников Учреждения или назначенных им лиц либо по соглашению Сторон. Способ расчета возмещения ущерба в каждом конкретном случае самостоятельно определяет Учреждение.
  2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное нарушение обязательств, если докажут, что надлежащее их исполнение оказалось невозможным, а неисполнение явилось следствием обстоятельств, вызванных действием непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и не могущих быть ни предвиденными, ни предотвратимыми разумными мерами при данных условиях (форс-мажор).
  3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.8, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по данному Договору.
  4. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 6.10, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.
  5. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 6.8, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течении которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
  6. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 6.8, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.
  7. Стороны договорились, что ответственность за качество Услуг полностью возлагается на Предпринимателя.

**7. Заключительные положения**

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае не достижения согласия - передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

7.2. Передача или уступка прав по настоящему Договору либо ведение третьими лицами торговой деятельности с использованием Объекта на выделенном Предпринимателю месте размещения не допускаются.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 (Двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) для каждой из Сторон.

7.4. Приложение к Договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение № 1 - Предварительный Проект размещения некапитального объекта.

**8. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учреждение:**  **Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Центральный парк культуры и отдыха имени М. Горького»**  Адрес местонахождения: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д.9  Почтовый адрес: 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д.9  ИНН 7706052148  КПП 770601001  ОГРН 1027739258249  Департамент финансов города Москвы  (ЦПКиО им. М. Горького  л/с 2805651000930341)  в ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35  р/с 40601810245253000002  БИК 044525000  Директор  М.В. Люльчук | **Предприниматель:**   |  | | --- | | Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П. |

Приложение № 1 к Договору

на размещение некапитального объекта

Парк аттракционов

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предварительный Проект размещения объекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов

(прилагается отдельным файлом).

Приложение № 5

к документации об аукционе

Предварительный Проект размещения объекта, не являющегося объектом капитального строительства – Парк аттракционов

(прилагается отдельным файлом).